



Утверждаю:
Директор ОГБУСО
«КЦСОН Осинского района»
И.А.Шипицына

Положение о пункте проката технических средств реабилитации ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Типовое положение регулирует порядок оказания дополнительных социальных услуг по прокату технических средств реабилитации отдельным категориям граждан в пункте проката технических средств реабилитации (далее – Пункт проката).

1.2. Пункт проката создается в ОГБУСО «КЦСОН Осинского района» (далее – Учреждение), на базе отделения срочного социального обслуживания, в целях временного обеспечения на возмездных условиях на согласованный период времени техническими средствами реабилитации отдельных категорий граждан, нуждающихся в указанных средствах и проживающих на территории Осинского района (далее – граждане), осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

1.3. Услуги Пункта проката предоставляются следующим категориям граждан: пожилым гражданам; инвалидам; лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации по иным основаниям.

1.4. Технические средства реабилитации предоставляются гражданам на платной основе в соответствии с договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации (далее – Договор) (Приложение № 2).

1.5. Имущество пункта проката принадлежит и состоит на балансе Учреждения.

1.6. Списание технических средств реабилитации, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности пункта проката является улучшение качества жизни пожилых граждан и инвалидов.

2.2. Основной задачей пункта проката является временное обеспечение граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, техническими средствами реабилитации.

3. Порядок предоставления технических средств реабилитации

3.1. ТСР предоставляется во временное пользование на основании личного заявления Получателя, оформляемого по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и Договора.

3.2. Технические средства реабилитации выдаются по предъявлению следующих документов: паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность и пенсионного удостоверения гражданина (для пенсионеров и инвалидов); документа, подтверждающего трудную жизненную ситуацию; в случае подачи документов законным представителем гражданина дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

3.3 Предоставление срочной социальной услуги, предоставление во временное пользование технических средств реабилитации, в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг. Решение об оказании срочной услуги, предоставление во временное пользование

технических средств реабилитации, принимается немедленно.

3.3. Технические средства реабилитации выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности технических средств реабилитации производится в присутствии гражданина.

3.4. Предоставляя во временное пользование предмет проката, Учреждение предупреждает гражданина об ответственности при повреждении и умышленной порче выданного во временное пользование технического средства реабилитации в соответствии с условиями Договора.

4. Порядок оплаты услуг пункта проката

4.1. Пункт проката предоставляет во временное пользование гражданам технические средства реабилитации за плату в соответствии с утвержденными тарифами.

4.2. При получении технического средства реабилитации гражданин вносит стоимость, предусмотренную в договоре на срок проката изделия.

4.3. При возврате гражданином технического средства реабилитации ранее срока указанного в Договоре, Учреждение делает перерасчет за пользование по фактическому сроку проката. Число дней пользования техническим средством реабилитации исчисляется по календарным дням. Если день возврата технического средства реабилитации совпадает с выходным днем Учреждения, то предмет проката должен быть возвращен в следующий за ним рабочий день.

4.4. Гражданин обязан вернуть техническое средство реабилитации в технически исправном состоянии и в срок, определённый Договором. В случае утраты технического средства реабилитации возместить его оценочную стоимость.

5. Учет и контроль за предоставлением услуг по прокату технических средств реабилитации

5.1. Организация услуг Пункта проката подлежат отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

5.2. Ответственность за учет, хранение, выдачу и списание технических средств реабилитации, выбывших из эксплуатации, либо с истекшим сроком пользования возлагается на специалиста по социальной работе отделения срочного социального обслуживания.

5.3. В пункте проката ведется учет оборота технических средств, а также количества договоров, заключенных с Потребителем Услуг и на получение технического средства через пункт проката.

5.4. При поломке, порче или утрате выданного в прокат технического средства по вине Потребителя Услуги с него удерживается стоимость частично или полностью в зависимости от степени поломки и износа в соответствии с заключенным Договором.

6. Особые случаи

6.1. Услуга пункта проката не предоставляется – лицам, которые ненадлежащим образом использовали техническое средство, что привело к его порче или утрате.

6.2. Услуга не предоставляется – лицам, имеющим тяжелые формы психического расстройства в стадии обострения; карантинным инфекционным больным; лицам с активной формой туберкулеза.

6.3. Услуга не может быть выполнена, если не установлена правомерность ее предоставления (наличие у пользователя паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность); заключение (справка) лечебного учреждения о необходимости получателя в техническом средстве; индивидуальная программа

реабилитации инвалида (для лиц, имеющих инвалидность).

7. Решение споров и разногласий

Все споры и разногласия между гражданином и Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации в

Приложение № 1
Директору ОГБУСО
«КЦСОН Осинского района»
И.А. Шипицыной

от _____
(Ф.И.О заявителя)
проживающего по адресу:

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в прокат _____
(наименование ТСР)

на срок с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Обязуюсь бережно относиться к имуществу, вернуть
_____ (наименование ТСР) в исправном состоянии.

«___» _____ 20__ г, _____ (подпись)

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в рамках получения услуг пункта проката

(согласен / не согласен)

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись)

**Договор проката
технического средства реабилитации**

№ _____

от «___» _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Шипицыной Ирины Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ гражданин(ка) _____ (законный представитель) _____, год рождения _____ г.р. проживающий(ая) по адресу: _____ номер паспорта _____ серия _____ выданный «___» _____ г. кем _____ код подразделения _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Учреждение предоставляет Арендатору безвозмездно или за плату (нужное подчеркнуть) во временное владение и пользование техническое средство реабилитации _____ (далее – ТСР).

2. ТСР, предоставленное по договору социальных услуг проката, может использоваться Арендатором исключительно для личных потребительских целей (для личных целей лица, интересы которого предоставляются).

3. Исправность передаваемого во временное владение и пользование ТСР проверена специалистом учреждения в присутствии Арендатора.

4. Арендатор ознакомлен учреждением с правилами эксплуатации и хранения ТСР, соблюдением правил техники безопасности при его эксплуатации.

5. Настоящий договор заключен сроком с «___» _____ г. по «___» _____ г.

6. Арендатор обязуется пользоваться ТСР, предоставленным во временное владение и пользование в соответствии с его назначением, не закладывать, не сдавать его в поднаем, не производить самостоятельно разборку и ремонт предмета.

7. За пользование ТСР Арендатор уплачивает учреждению плату в размере _____ рублей коп. из расчета _____ рублей _____ коп. в сутки на основании Прейскуранта, утвержденного директором ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района».

8. Арендатор обязан вернуть предоставленное ТСР в пригодном для эксплуатации состоянии и не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида.

9. Арендатор вправе отказаться от Договора в любое время, письменно предупредив о своем намерении учреждение не менее чем за десять дней.

10. Число дней пользования исчисляется по календарным дням. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днем учреждения, то предмет проката должен быть возвращен в следующий за ним рабочий день.

11. При повреждении или порче предоставленного имущества по вине Арендатора оно

ремонтируется за счет Арендатора.

12. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

14. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение
Арендатор

ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»

Адрес: 669200, Иркутская область, Осинский район,
с.Оса, ул.Котовского, 6
Тел. 8(39539)32-1-53

Банковские реквизиты:

ИНН 8505003865 КПП 384901001

р/с 40601810500003000002

Министерство финансов Иркутской области
(ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района» л/счет 80602030184)

БИК 042520001

Банк Отделение Иркутск

ФИО _____

Данные паспорта: серия _____ № _____,
выдан: _____

Адрес проживания: _____

Арендатор:

Ф.И.О. _____

/ _____ / _____ /

Директор КЦСОН Осинского района
_____ И.А. Шипицына